

Số: 929/VKS-P12

Lạng Sơn, ngày 01 tháng 8 năm 2016

V/v: Triển khai tài liệu tập huấn của VKSNDTC
về thực hiện công tác tiếp công dân, kiểm sát và
giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp

Kính gửi: - Đồng chí Trưởng phòng 1,7,8,9,10,11,12
và đồng chí Phụ trách phòng 3 Viện tỉnh;
- Đồng chí Viện trưởng Viện KSND các huyện, thành phố.

Thực hiện Kế hoạch số 67/KH-VKSTC-V12 ngày 17/5/2016, trong các ngày 28, 29 tháng 7 năm 2016, Viện kiểm sát nhân dân tối cao đã tổ chức Hội nghị tập huấn về công tác tiếp công dân, kiểm sát và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp đối với Viện kiểm sát nhân dân các tỉnh, thành phố thuộc khu vực phía Bắc.

Để nâng cao kỹ năng cho cán bộ, Kiểm sát viên trong toàn Ngành, nhằm thực hiện có hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền và kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Lạng Sơn đăng toàn bộ Tài liệu tập huấn năm 2016 trên Trang thông tin điện tử của Ngành, gồm 03 chuyên đề: Công tác tiếp công dân và tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn; Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp thuộc thẩm quyền của VKSND và kiểm tra lại quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật; Công tác kiểm sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hoạt động tư pháp.

Yêu cầu các đồng chí Trưởng phòng, Phụ trách phòng nghiệp vụ Viện tỉnh và đồng chí Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân các huyện, thành phố khẩn trương quán triệt và chỉ đạo cán bộ, kiểm sát viên của đơn vị tập trung nghiên cứu, nắm bắt đầy đủ và thực hiện nghiêm túc nội dung hướng dẫn. Quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị kịp thời phản ánh với Phòng 12 và Lãnh đạo Viện tỉnh để có hướng chỉ đạo. Về thời gian tổ chức Hội nghị tập huấn, dự kiến vào tháng 9/2016, Viện tỉnh sẽ có Kế hoạch thông báo cụ thể sau./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Các đ/c Lãnh đạo Viện tỉnh;
- Phòng TKTP & CNTT;
- VPTH Viện tỉnh;
- Lưu P12, VT.

VIỆN TRƯỞNG



Hồ Thị Lan Anh

